



## الوليد الإجماعي لرحلة تربوية متميزة...

حقوق النشر والطبع لكل مرئي

للتواصل [alsanad.388@gmail.com](mailto:alsanad.388@gmail.com)



## لرحلة تربوية متميزة

## أهداف خاصة للرحلة \* يلزم ان تكون متفرعة من الاهداف العامه

١٠  
١١  
١٢  
١٣

## إجراءات

م	الإجراء ( الخطوات )	تلميحات
١	اجتماع المشرفين قبل الرحلة بوقت كافي	قضاء وقت كافي للتخطيط سيختصر وقت في التنفيذ نموذج ( ١ ) ، لرحلة المبيت نموذج ( ٢/١ )
٢	كتابة الأهداف وخطه زمنية تفصيلية لسير الرحلة واحتياجات الرحلة	وضوح الرؤية لدى المشرفين سيسهل نجاح الرحلة نموذج ( ٢ ) ، نموذج ( ٣ )
٣	توزيع التكاليف والمهام والتوصيات بين المشرفين	نموذج ( ١ )
٤	استئجار المكان ( استراحة - مخيم - مدرسة - مرفق حكومي ) قبل أسبوع كحد أقصى من وقت إقامة الرحلة	
٥	تفعيل الوسائل التثويقية للرحلة مثل رسائل نصية ، بطاقة دعوة ، مقاطع صوتية أو مرئية	
٦	تكليف الشباب بوقت كاف لإلقاء كلمة بعد الصلاة	بنودها : الارتجال ، جودة المادة ، حسن الإلقاء
٧	متابعة الطالب في كتابته للكلمة ، وإلقائها على المشرف لتقومها وإبداء الملاحظات عليها	أن يكون عنوان الكلمة متسقة مع الأهداف
٨	تكليف الشباب بالاجتماعي والثقافي إن وجد	نموذج ( ٣ )
٩	متابعة المشرفين بمهامهم الموكلة لهم في الرحلة قبل الرحلة بأربع أيام ( تنسيق استضافة - إلقاء درس - تكليف اجتماعي - برنامج تنافسي - وغيرها )	
١٠	تذكير الشباب بوقت الرحلة ومتطلباتها قبل الرحلة بثلاث أيام	
١١	توزيع الشباب على المشرفين لمورهم	
١٢	الوصول للمكان بالوقت المحدد	
١٣	التعاون بين المشرفين على تنفيذ خطة الرحلة والالتزام بالخطة الزمنية	
١٤	تذكر واجبات ومهام المشرف	نموذج ( ٤ )
١٥	وصايا للمشرف أثناء الرحلة	نموذج ( ٥ )
١٦	توثيق الرحلة ( صور - فيديو )	
١٧	كتابة تقرير عن الرحلة وإرسالها لأولياء الأمور	
١٨	تقييم الرحلة وتعزيز إيجابياتها وتفادي سلبياتها وقياس الأثر التربوي المقدم	



المكلف بها	التوصيات والتكاليف

الإيضاح								البند	
<input type="radio"/> مخيم <input type="radio"/> عمرة <input type="radio"/> حج <input type="radio"/> أخرى .....								نوع الرحلة	
عدد الأيام (    ) من    /    / ١٤هـ حتى    /    / ١٤هـ								أيام الرحلة	
								مكان الرحلة	
<input type="radio"/> متوسط <input type="radio"/> ثانوي <input type="radio"/> جامعي <input type="radio"/> أخرى.....								المرحلة	
(    ) شخصاً .								عدد المشاركين	
الاسم: .....								أمير الرحلة	
(١) ..... (٣) ..... (٥) ..... (٢) ..... (٤) ..... (٦) .....								المشرفون الأعضاء	
								شعار الرحلة	
(١) ..... (٣) ..... (٥) ..... (٢) ..... (٤) ..... (٦) .....								أهداف الرحلة	
العدد		المطلوب		العدد		المطلوب		المواد العينية المطلوبة	
العدد		المطلوب		العدد		المطلوب		العدد	
ريال (    )		الاجتماعي		ريال (    )		السكن		الميزانية المطلوبة	
ريال (    )		أخرى		ريال (    )		النقل			
				ريال (    )		المجموع			
وقت الانطلاق		مكان التجمع		وقت استقبال العفش		تفاصيل ما قبل الانطلاق			

■ جدول برامج الرحلة التفصيلي ( الخطة الزمنية )

اليوم	الوقت	البرنامج
الخميس	٣:٠٠ م	بداية المرور
	٣:٤٥ م	تجمع في محطة .....
الجمعة		
السبت		
	١٠:٠٠ م	إيصال آخر طالب لمنزله

## بسم الله الرحمن الرحيم

الملكف بها : (.....)

لجنة : ( مسمى اللجنة )

### ❖ الأهداف والوسائل :

✓ الهدف الأول : شروطه أن يكون دقيقاً / ومحدداً / وقابلاً للقياس / وطموحاً ويمكن إنجازه / وأن يكون له إطار زمني .

#### • الوسائل :

- أن تكون الوسيلة متناسبة مع الهدف ومحقة له .
- أن لا تبني الأهداف على الوسائل بل تبني الوسائل بعد كتابة الأهداف .
- أن تكون الوسائل واضحة ومبينة للبرنامج وطريقة أداءه .
- أن تلتزم الوسائل بالضوابط الشرعية والمعايير الأخلاقية .
- أن تتناسب الوسيلة التربوية مع الفئة العمرية .
- محاولة التنوع بين الوسائل النظرية (الدروس - الكلمات) والوسائل الحركية ( ألعاب - مسابقات - لقاءات - ..... ) أو وسائل الوسائط ( كتب - أنشطة - برامج الحاسب الآلي - ..... ) أو وسائل إثرائية (البحوث - التلخيصات - ..... ) .
- عدم الإنشغال الوسيلة على حساب تحقيق الهدف .
- محاولة تفعيل دور المتربي في الوسائل .
- مراعاة التجديد في صنع الوسائل بما يناسب المتغيرات الحديثة .
- يلزم مراجعة الأثر للوسيلة وتقويمها من حيث تحقيقها للهدف .
- يلزم النظر في الرغبات مع الحاجات .
- من المهم ذكر بنود البرنامج إن كان الوسيلة تستلزم ذلك .
- من المستحسن كتابة أدوات قياس تحقيق الهدف

## ✓ الهدف الثاني : أن يتعود المتربي على بذل النصيحة للآخرين

## • الوسائل :

- تقديم ندوة عن النصيحة في ثلاث مباحث : مفهوم النصيحة ، شروطها ، آدابها
- تخصيص ثلاث كلمات بعد الصلاة عن مفردات النصيحة .
- مسابقة أفضل تصميم دعوي عن بعض مظاهر السيئة لدى الشباب .
- التواصي مع المربين في التوجيه المباشر للمنكرات الظاهرة .
- توجيه بعض المترين لنصح زملائهم بالتنسيق مع المسؤول .
- حضور دورة يوتيوبية عن مهارات الإحتساب للشيخ .....
- تكليف كل مربي بإرشاد أربع مترين بجلسات تناصحية بتعزيز جوانب مشرقة لديهم خلال الفصل الدراسي

## ✓ الهدف الثالث : .....

## • الوسائل :

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
-

نوع الطلعة: مبيت / يوم كامل / نصف يوم

مكان الطلعة: استراحة / مخيم / طلعة برية / مدرسة / مرفق حكومي

تاريخ الطلعة: / / ١٤٤٣ هـ

أغراض الرحلة: .....

الاجتماعي: .....

الثقافي: .....

الخطة الزمنية للرحلات :

الفئة / البرنامج	يوم كامل	نصف يوم
الصباح	رياضي	-
	إفطار	-
	درس ١	-
	سباحة / راحة	-
الظهر	صلاة الظهر + كلمة طلابية ١	-
	راحة / ورقيات	-
	غداء	-
العصر	صلاة العصر + كلمة طلابية ٢	-
	ثقافي + الكنز	الانطلاق
	طائرة	رياضي
المغرب	صلاة المغرب + كلمة طلابية ٢	صلاة المغرب
	درس ٢	درس + ثقافي
العشاء	صلاة العشاء + كلمة طلابية ٤	صلاة العشاء + كلمة طلابية
	رياضي	رياضي
	عشاء	عشاء
	عودة	عودة

النشاط	الرقم	الغرض	الكمية	التنفيذ ✓
أغراض الرحلة	١	تنسيق المكان	-	
	٢	وسيلة نقل	-	
	٣	الفرشات		
	٤	ترمس الماء		
	٥	ماء الشرب		
	٦	ماء الغسيل و صابون		
	٧	أباريق الماء		
	٨	كاميرا توثيق		
	٩	لمبات		
	١٠	أكواب بلاستيك و ورق		
	١١	سفرة		
	١٢	صحون بلاستيك		
	١٣	ملاعق و سكين		
	١٤	شنطة اسعافات		
	١٥	صافرة/فنايل تميز/كروت		
	١٦	ملعب الطائرة		
	١٧	كرة طائرة و قدم		
	١٨	حقيبة المصاحف		
الاجتماعي	١٩	منقذ		
	٢٠	فحم + كروسين		
	٢١	شوايات		
	٢٢	لحم / دجاج		
	٢٣	كبريت / ولاعة		
	٢٤	حافطة		
	٢٥	خبز		
	٢٦	كتشاب + مايونيز		
	٢٧	شطة		
	٢٨	قهوة + تمر		
	٢٩	حلى قهوة		
	٣٠	شاي		
الثقافي	٣١	فطائر		
	٣٢	عدة الشاي و القهوة		
	٣٣	عدة الطبخ		
	٣٤	تكليف الشباب		
	٣٥	دروس		
	٣٦	كلمات		
	٣٧	مسابقة ثقافية		
	٣٨	مسابقات ورقية		
	٣٩	تنسيق استضافة		
	٤٠	دفاتر التقييد		

بسم الله الرحمن الرحيم

الوصف الوظيفي : للمشرف التربوي [ ما ينبغي للمشرف أن يكون ]

المهام									الواجبات
يخطط	يخطط لتطوير ذاته	يخطط لتطوير المتربي	يشارك في إعداد الخطة الإستراتيجية	يشارك في إعداد الخطة التنفيذية الفصلية	يشارك في إعداد خطة زمنية	يشارك في أهداف العامة للمحضر			
يتواصل	يتواصل بفعالية تربوية مع المتربين	يكون علاقات مع أولياء الأمور	يتواصل مع المربين بإيجابية	يتواصل مع مرؤوسيه بأريحية	يتواصل مع الأقسام الأخرى	يتواصل مع الجهات المشاهمة للعمل			
يحل مشكلات	لديه مهارة تشخيص المشكلة	لديه آليات إبداعية في حل المشكلات	يتوقع الإشكالية قبل وقوعها ويتداركها	يرفع الجانب الأخلاقي لدى المتربين	يساند المتربي في تجاوز مشكلاته	يحصر المشكلات	استشارة المختصين التربويين في المشكلات		
يطور	يطور أداء العمل	ينفذ الخطط الاستراتيجية والتنفيذية	يحدد الاحتياج التدريبي للمتربين	ينسق لدورات تطويرية للمتربين	يطور ذاته	يطبق معايير الجودة	يفعل التقنية		
يتابع	يتابع تنفيذ الخطط للمتربي	يتابع متابعة فردية للمتربي	يتابع تنفيذ التوصيات التربوية	يوضح آليات التحفيز	يزرع روح التنافس الشريف للمتربي	يتابع التربية الفردية الذاتية للمتربي			
يشرف	يشرف على المتربين	يشرف على البرامج الثقافية	يشرف على البرامج الاجتماعية	يشرف على البرامج الرياضية	يشرف على البرامج العلمية	يشرف على البرامج الترفيهية	يشرف على تطبيق اللوائح والأنظمة	يبني شخصية الطالب	
يقوم	يضع نماذج تقويمية للعمل	يصمم ويطبق دراسة حالة للمتربي	يكتب التقارير اليومية	يشارك في صناعة الصف الثاني	يقوم المتربي في سلوكياته	يقوم المتربي في مهاراته	يقوم المتربي في معارفه		

- ✘ يحرص المشرف على تفعيل أي برنامج وإن كان ليس مكلف به .
- ✘ العدل في التعامل مع الطلاب .
- ✘ ضبط العواطف في العلاقات مع الطلاب .
- ✘ الإحترام بين المشرفين خاصة بين الطلاب .
- ✘ عدم التوجيه المباشر ( النقد ) للمشرف أمام الطلاب .
- ✘ إعطاء الشباب القدر المناسب من العواطف وفتح المجال للطلاب في الحديث عن رغباتهم وخواطرهم وما يجول فيها .
- ✘ فتح وحث الطلاب في إبراز مواهبهم وطاقاتهم وعدم كبتها خاصة إذا كانت هذه المواهب لا توجد لدى المشرف وألا يكون المشرف السقف الأعلى للطلاب
- ✘ ذكر إيجابيات الطالب وعدم الإكثار من ذكر السلبيات .
- ✘ تنويع وتوزيع وتعميم التكاليف على الطلاب بقدر المستطاع حتى يحس الطالب بالمسؤولية ومكانته بين الشباب .
- ✘ تقوية الروابط بين المشرفين والطلاب .
- ✘ تذكر رسالتك في الحلقة ما هي .
- ✘ نقطة الانطلاق للحلقة والطلاب هي المشرف فكن قدوة حسنة .
- ✘ أسأل نفسك دائماً ماذا قدمت للطلاب وما مدى أثري التربوي عليهم .
- ✘ احترام الوقت وضبطه خاصة مع الطلاب .
- ✘ التأكد من سلامة المركبة وعدم تجاوز السرعة القانونية .
- ✘ تجنب الاجتماعات الجانبية المصغرة في الرحلة أمام الشباب .
- ✘ أخي حافظ على ممتلكات الآخرين .
- ✘ لا تتسأ أهدافك وقيمك في خضم برامج الشباب خاصة في حال الفرح والانبساط ( المحافظة على المبادئ في جميع الأحوال )
- ✘ ما أجمل استدراك الخطأ في نفس الوقت قبل استفحاله بالطريقة المناسبة .
- ✘ أهمية الرجوع المبكر في البرامج العامة وعد التأخر ليلاً ومراعاة بعض الطلاب في هذا الجانب .
- ✘ الاستئذان خلق رفيع بين الأخوان ( السفر – الغياب عن البرامج )
- ✘ عدم تجاوز مسؤوليات الآخرين
- ✘ قد يكون تعاملنا في ما بيننا أرقى وأعلى إذا كنا في موضع القدوة الحسنة .
- ✘ من الجميل توفير البدائل فيما لو سقط برنامج أو اعتذر مستضاف ( مسابقة جاهزة ، درس معد ، عروض مرئية .. )

واجعل من دعائك : اللهم اجعلني مباركاً أينما كنت ...

